

<p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 <small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</small></p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARCONI-OLIVA" 70010 LOCOROTONDO (BA) PIAZZA MITRANO,30 Tel. e Fax 080-4311074 C.F. 91108250720 E-mail baic83100b@istruzione.it baic83100b@pec.istruzione.it Sito internet www.icmarconioliva.gov.it</p>
<p>TRINITY COLLEGE LONDON <small>Registered Examination Centre 40895</small></p> <p> Erasmus+</p> <p> Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p> <p> SCUOLA AMICA</p>	

**VERBALE n. 1
 del 03/10/2018**

Il giorno 03 ottobre 2018 alle ore 18.00, presso i locali della Scuola secondaria di primo grado "Marconi-Oliva" di Locorotondo si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Surroga componenti del Consiglio di Istituto
3. Chiusura prefestivi A. S. 2018-2019
4. Modifica al Programma annuale esercizio finanziario 2018
5. Elevazione limite di spesa acquisti diretti Dirigente scolastico
6. Contratto Assicurazione A. S. 2018-2019
7. Convenzioni con Università ed enti per la realizzazione di corsi di formazione, aggiornamento, didattica e TFA

Risultano presenti/assenti alla seduta:

	COGNOME	NOME	FUNZIONE	PRESENTE / / ASSENTE
1)	CONVERTINI	Grazia	Dirigente	PRESENTE
2)	CANDIO	Filippo	Genitore	PRESENTE
3)	CONTE	Giuseppe	Genitore	ASSENTE
4)	GALLUZZI	Angela	Genitore	PRESENTE
5)	LATTANZIO	Antonio	Genitore	ASSENTE
6)	LOTITO	Vito Domenico	Genitore	PRESENTE
7)	PALMISANO	Natale	Genitore	PRESENTE
8)	SIMEONE	Rosa	Genitore	PRESENTE
9)	VALENTINI	Angelo	Genitore	PRESENTE
10)	ANCONA	Pasqua	Docente	PRESENTE
11)	RUGGIERO	Erminia	Docente	ASSENTE
12)	CONVERTINI	Anna	Docente	PRESENTE
13)	FILIERI	Luana	Docente	PRESENTE
14)	LADDOMADA	Sabrina	Docente	PRESENTE
15)	MARTINI	Lucia	Docente	PRESENTE
16)	PALMISANO	Maria	Docente	PRESENTE
17)	PUNZI	Paola	Docente	PRESENTE
18)	CALELLA	Giuseppa	Personale	PRESENTE

				ATA - Collaboratore Scolastico	
19)		LACARBONARA	Michele	Personale ATA – Collaboratore Scolastico	PRESENTE

Il Presidente, constatato e dato atto della regolare convocazione e della valida costituzione del Consiglio di Istituto, dichiara aperta la seduta.

Punto 1: Lettura e approvazione verbale della seduta precedente

Per quanto concerne questo primo punto, viene letto il verbale della seduta precedente.

I presenti approvano e deliberano all'unanimità.

(delibera n° 1)

Punto 2 : Surroga componenti del Consiglio di Istituto

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO i pensionamenti delle Prof.sse Caramia Vita e Zocche Maurizia, Membri eletti del Consiglio d'Istituto - Componente docenti

VISTO il pensionamento dell'Assistente amministrativa Smaltini N. Membro eletto del Consiglio d'Istituto - Componente ATA

VISTI i risultati delle elezioni scolastiche del mese di Novembre 2015 per la nomina del Consiglio di Istituto per il triennio 2015/2018 dai quali risulta che per la componente docente i primi dei non eletti sono le Prof.sse Ruggieri Erminia e Punzi Paola

VISTI i risultati delle elezioni scolastiche del mese di Novembre 2015 per la nomina del Consiglio di Istituto per il triennio 2015/2018 dai quali risulta che per la componente ATA il primo dei non eletti è Lacarbonara Michele

VISTO l'art. 35 e 38 del D. Lgs. 16/04/1994 n. 297

VISTA l'O.M. N. 215/91 e successive modifiche e integrazioni;

D E C R E T A

La nomina della le Prof.sse Ruggieri Erminia e Punzi Paola quali Membri del Consiglio di Istituto per la componente docente in sostituzione dei Membri andati in pensione.

La nomina del collaboratore Lacarbonara Michele, quale Membro del Consiglio di Istituto per la componente ATA in sostituzione del Membro andato in pensione.

(delibera n° 2)

Punto 3: Chiusura prefestivi A. S. 2018-2019

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CONSIDERATE le festività dell'anno scolastico 2018/2019, all'unanimità

DELIBERA

all'unanimità la chiusura della scuola nei seguenti giorni prefestivi:

2 e 3 novembre 2018

24, 29 e 31 dicembre 2018

5 gennaio 2019

20 aprile 2019

24 aprile 2019

Tutti i giorni di sabato di Luglio e Agosto 2019

14 e 16 agosto per la festività di San Rocco 2019

(delibera n° 3)

Punto 4: Modifica al Programma annuale esercizio finanziario 2018

La Dirigente scolastica illustra le MODIFICHE apportate al Programma annuale esercizio finanziario 2018.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- AI SENSI del D.Lgs 297 del 16/4/94, “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di pubblica istruzione”, art. 10;

- AI SENSI del D.I. 1° febbraio 2001, n. 44: Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, art. 18;
- VISTO il Programma Annuale, anno finanziario 2018;
- PRESO ATTO che si è reso necessario apportare alcune modifiche al Programma Annuale 2018 per maggiori entrate;

all' unanimità di voti espressi in forma palese;

DELIBERA

di approvare le seguenti modifiche in entrata apportate al Programma Annuale 2018:

Aggregato – voce	ENTRATE - importo
AGGREGATO 2 – voce 1 – sottovoce 1 Finanziamenti dallo Stato – dotazione ordinaria - Funzionamento	€ 10.381,67
Aggregato 2 -voce 1 – sottovoce 2 Finanziamenti dallo stato – Dotazione ordinaria – servizi di pulizia	€ 49.274,22
AGGREGATO 4 – voce 1 – sottovoce 12 Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni – Unione Europea – Erasmus +2018-1-AT01-KA229-039187_2	€ 19.220,00
AGGREGATO 4 – voce 1 – sottovoce 13 Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni – Unione Europea – Erasmus +2018-1-EL01-KA229-047701_1	€ 25.350,00
Aggregato 4 -voce 6 – sottovoce 1 Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni – Istruzione domiciliare 2017-2018	€ 548,65

(delibera n° 4)

Punto 5: Elevazione limite di spesa acquisti diretti Dirigente scolastico
a. s. 2017/2018

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n. 44 del 2001;
Sentiti il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A. in relazione alla necessità di elevare a € 8.000,00 iva esclusa il tetto massimo di spesa per acquisti diretti effettuati dal Dirigente Scolastico di cui all'art. 34 c.1 del citato DI 44/2001;
Con votazione favorevole ed unanime,

DELIBERA

di fissare a € 8.000,00 (iva esclusa) il limite massimo di spesa per acquisti diretti effettuati dal Dirigente Scolastico di cui all'art. 34 c.1 del citato DI 44/2001.
Il seguente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile nella presente seduta.

(delibera n° 5)

Punto 6: Contratto Assicurazione A. S. 2018-2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto il DPR 275/1999 “Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il DI 44/2001 art. 16 e 34;
- Visto l’art. 36 comma 2 lettera b del D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” – contratti sotto soglia;
- Visto l’art. 33 co. 1 lett. c) del D.I. n° 44 dell’1/2/2001, che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d’Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;
- VISTA la convenzione con l’agenzia assicurativa “Ambiente scuola” con scadenza al 31/12/2017;
- Considerato che il valore presunto del contratto nel triennio possa collocarsi al di sotto della soglia prevista dall’art. 36 comma 2 lettera b del D.Lgs. 50/2016 ;
- Considerato che il valore medesimo è stato individuato seguendo un calcolo approssimativo e “ad abundantiam” dei corrispettivi del servizio;
- RILEVATO che occorre provvedere alla stipula di una nuova convenzione del servizio assicurativo di “Responsabilità Civile Terzi (RCT)” e prestatori di lavoro (RCO), “Infortuni”, “Malattia e Assistenza”, “Tutela Legale dell’Istituto” e della necessità di creare un minimo di “stabilità” nel rapporto con l’ente gestore, si ritiene debba avere una durata di almeno tre anni per il triennio 2017/18 – 2018/19 – 2019/20 con decorrenza 1-1-2018/31-12-2020;

Il Dirigente Scolastico Catia Caterina Baroncini informa i membri del consiglio della

scadenza del contratto assicurativo per alunni e personali docenti, quindi della necessità di stipula di nuovo contratto. Si ritiene conveniente procedere alla stipula di un contratto

triennale con clausola di salvaguardia annuale.

Le procedure negoziali per la selezione della compagnia assicurativa sono di competenza

della Dirigente Scolastico: al termine delle stesse il Dirigente darà puntuale informazione

al Consiglio.

Valutata la convenienza di un contratto pluriennale;

In linea con le competenze assegnate

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

D E L I B E R A

all'unanimità di delegare il Dirigente Scolastico alla stipula di un contratto assicurativo pluriennale di durata triennale.

(delibera n°6)

Punto 7: Chiusura prefestivi – A. S. 2017/2018

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CONSIDERATE le festività dell'anno scolastico 2017/2018, all'unanimità

DELIBERA

la chiusura della scuola nei seguenti giorni prefestivi:

30/10/2017

31/10/2017

09/12/2017

24/12/2017

30/12/2017

05/01/2018

31/03/2018

24/04/2018

30/04/2018

07/07/2018

14/07/2018

21/07/2018

28/07/2018

04/08/2018

11/08/2018

14/08/2018

16/08/2018

17/08/2018

18/08/2018

25/08/2018

Il Consiglio approva all'unanimità.

(delibera n°7)

Punto 8: Richieste palestre da parte delle associazioni sportive del territorio

Il Consiglio di Istituto

Viste le richieste pervenute dalle seguenti associazioni:

- L'Associazione Alteratletica con sede in Locorotondo (C.F. 91033040725) rappresentata dal proprio legale rappresentante, sig Marco Rubino nato a Martina Franca, domiciliato per la carica in Alberobello in Viale Bari, 1/8, in qualità di **Presidente**;
- L'Associazione Asd Volley Club Locorotondo con sede in Locorotondo (C.F. 06815180721) rappresentata dal proprio legale rappresentante, sig. Savino Leonardo, nato a Locorotondo, domiciliato per la carica in Via Giovanni Verga n° 17 in qualità di **Presidente**;
- L'Associazione Sportlandia con sede in locorotondo (C.F. 91096860720) rappresentata dal proprio legale rappresentante, sig. Micele Nicodemo nato a Cisternino, domiciliato per la carica in Strada comunale 138, C/da Pentimone n° 77, in qualità di **Presidente**;
- L' ASD CSEN Karate rappresentata dal signor Argento Loconte Antonio
- ADSD Scuola Basket Martinese, rappresentata dalla signora Maria Fuocolare

dato che non è possibile concedere la palestra a tutti i richiedenti e dato che sono necessarie precise condizioni per stilare adeguata convenzione di utilizzo palestra

DELIBERA

all'unanimità di chiedere alle associazioni sportive la seguente documentazione:

- Affiliazione al CONI o ad altri Albi o registri nazionali
- Statuto della società
- Copertura assicurativa con annesso contratto polizza

- Dichiarazione eventuale di aver avuto in concessione altre palestre locali
- Dichiarazione di collaborazione gratuita con la scuola in attività di preparazione ai campionati studenteschi
- Dichiarazione di svolgere attività consone a quelle previste all'interno della palestra scolastica

Le Associazioni, inoltre, devono portare proprio defibrillatore e cassetta di primo soccorso in occasione di ogni attività.

(delibera n° 8)

Punto 9: Convenzione Progetto "YAMAHA"
--

La Dirigente scolastica comunica che prima saranno prese le adesioni al Progetto musica a scuola Yamahaa e successivamente si procederà con convenzione con la Yamahaa, affidamento diretto, essendo la Yamahaa l'unico Ente musicale presente in Italia a proporre il metodo musicale richiesto a livello progettuale.

Il Consiglio di Istituto all'unanimità approva.

(delibera n° 9)

Esaurita la discussione sugli argomenti all' O.d.G., la riunione viene sciolta alle ore 19.30.

Il Presidente
(Ing. Angelo Valentini)

Il Segretario
(docente Sabrina Laddomada)